

**UCHWAŁA NR IX/79/11
RADY MIEJSKIEJ W GŁUCHOŁAZACH**

z dnia 24 maja 2011 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Żłobka Miejskiego w Głucholazach

Na podstawie: art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45 poz.235), Rada Miejska w Głucholazach ustala co następuje:

§ 1. Ustala się Statut Żłobka Miejskiego w Głucholazach, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XIX/98/99 Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 9 grudnia 1999 r. w sprawie zamiany formy organizacyjno - prawnej Żłobka Miejskiego w Głucholazach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głucholaz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głucholazach

Mariusz Migala

Statut Żłobka Miejskiego w Głuchołazach

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Żłobek Miejski w Głuchołazach zwany dalej żłobkiem jest gminną jednostką organizacyjną, prowadzoną w formie jednostki budżetowej, działającej na podstawie i w granicach obowiązującego prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45 poz. 235 z dnia 03 marca 2011r)
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami),
- 4) postanowień niniejszego statutu

§ 2. Żłobek nosi nazwę - "Żłobek Miejski w Głuchołazach".

§ 3. Siedziba żłobka znajduje się w Głuchołazach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 24 i jest miejscem prowadzenia żłobka

§ 4. Żłobek używa pieczętki podłużnej o treści: ŻŁOBEK MIEJSKI 48-340 GŁUCHOŁAZY ul. Aleja Jana Pawła II 24

§ 5. Nadzór nad żłobkiem sprawuje Burmistrz Głuchołaz

Rozdział 2. CELE I ZADANIA

§ 6. Podstawowym celem żłobka jest zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej dzieciom do lat 3 pozostawionym pod opieką żłobka w czasie pracy ich rodziców i opiekunów oraz wsparcie rodziców i opiekunów w opiece nad dzieckiem w okresie jego wczesnego rozwoju.

§ 7. Zadaniem żłobka jest w szczególności

- 1) realizacja obowiązków wynikających z art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) współpraca z rodzicami w celu wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i ujednolicenia metod opieki w żłobku i w domu,
- 3) zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieciom zakwalifikowanym do grup dyspanseryjnych i dzieciom niepełnosprawnym, ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka lub stopnia niepełnosprawności,
- 4) przygotowanie dzieci do życia w społeczeństwie,
- 5) zapewnienie wyżywienia, uwzględniając obowiązujące normy żywieniowe, dbanie o jakość, smak i estetykę posiłków,
- 6) czuwanie nad rozwojem psychicznym i fizycznym dzieci.

§ 8. Realizacja celów i zadań jest podstawowym obowiązkiem pracowników żłobka i następuje w ścisłej współpracy z rodzicami, z uwzględnieniem ich zaleceń, przepisów prawa, doświadczenia życiowego, zasad współżycia społecznego i zaleceń lekarskich(w szczególności w stosunku do dzieci niepełnosprawnych oraz zakwalifikowanych do grup dyspanseryjnych).

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 9. 1. Przyjęcia dzieci do żłobka odbywają się przez cały rok według kolejności zgłoszeń.

2. Do żłobka mogą być - w miarę wolnych miejsc - przyjęte dzieci spoza terenu Gminy Głuchołazy.

§ 10. W pierwszej kolejności do żłobka przyjmowane są w szczególności dzieci:

- 1) których oboje z rodziców lub opiekunów prawnych pracują, uczą się lub prowadzą działalność gospodarczą
- 2) pracującego, uczącego lub prowadzącego działalność gospodarczą rodzica lub opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje dziecko.
- 3) jednego lub obojga rodziców niepełnosprawnych
- 4) będących rodzeństwem dziecka aktualnie uczęszczającego do żłobka

§ 11. 1. O przyjęciu do żłobka decyduje Dyrektor Żłobka, na podstawie wypełnionej przez rodziców lub opiekunów prawnych karty zgłoszeniowej, złożonej na dany rok szkolny.

2. Warunkiem korzystania z usług żłobka jest podpisanie umowy cywilnoprawnej pomiędzy rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka a Dyrektorem Żłobka.

3. Podstawą odmowy przyjęcia dziecka do żłobka, lub kontynuowania opieki jest obiektywny brak możliwości ich świadczenia, występujący w szczególności w sytuacji:

- 1) ograniczonej liczby miejsc w żłobku,
- 2) zagrożenia epidemiologicznego,
- 3) uchylania się od ponoszenia należnych opłat przez osoby zobowiązane,
- 4) konieczności przeprowadzenia prac remontowych.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

§ 12. 1. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie w żłobku określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Głuchołazach.

2. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku w przypadku jego nieobecności nie podlega zmniejszeniu.

3. Opłata za wyżywienie dziecka w żłobku w przypadku jego nieobecności podlega zwrotowi, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywienia i liczby dni nieobecności dziecka.

Rozdział 5.

ZARZĄDZANIE ŻŁOBKIEM

§ 13. 1. Dyrektor kieruje działalnością żłobka i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor jest przełożonym pracowników żłobka.

3. Dyrektor podejmuje bieżące decyzje dotyczące funkcjonowania żłobka samodzielnie w granicach określonych przepisami prawa oraz udzielonego przez Burmistrza pełnomocnictwa i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Burmistrz.

5. Szczegółowe zasady organizacji wewnętrznej żłobka oraz godziny pracy żłobka, określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

Rozdział 6.

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 14. 1. Żłobek prowadzony jest w formie jednostki budżetowej.

2. Żłobek jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.

3. Podstawą gospodarki finansowej żłobka jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

Rozdział 7.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego ustalenia.